Утверждено решением
годового Общего собрания членов
(протокол № 4/2017 от 25.04.2017 года)

ПОЛОЖЕНИЕ
«О Директоре Саморегулируемой организации Союз организаций «Автоматизированные системы безопасности»

Положение определяет статус, функции и полномочия директора Саморегулируемой организации Союз организаций «Автоматизированные системы безопасности» (далее – Директор, далее - Союза) порядок избрания и досрочного прекращения его полномочий, а также порядок взаимодействия с иными органами Союза.

Статья 1. Статус Директора Союза.

1. Единоличным исполнительным органом Союза является Директор.

2. На должность Директора назначается лицо, имеющее высшее образование и опыт работы на руководящей должности.

3. Директор избирается общим собранием членов Союза (далее – Общее собрание) сроком на 4 (Четыре) года. Директор может переизбираться Общим собранием на последующие сроки.

4. Директор действует непосредственно без доверенности от имени Союза в пределах своей компетенции, в том числе представляет Союз во всех государственных органах, учреждениях и организациях, в отношении со всеми третьими лицами, как в Российской Федерации, так и за её пределами

5. Директор подотчетен Общему собранию и Совету Союза.

Статья 2. Функции и полномочия Директора Союза.

1. К компетенции Директора относится руководство текущей хозяйственной деятельностью Союза в порядке и в пределах, которые установлены Общим собранием членов Союза, Уставом Союза и настоящим Положением.

2. Решения Директора по вопросам его компетенции принимаются в форме устных распоряжений или в форме письменных распоряжений и приказов. Решения Директора обязательны для исполнения всеми работниками Союза.

3. Директор:

1) издает приказы, распоряжения, указания, обязательные для исполнения работниками Союза, утверждает правила внутреннего трудового распорядка и обеспечивает их соблюдение;

2) осуществляет текущее и стратегическое финансовое планирование, оперативный финансовый контроль, материально-техническое обеспечение деятельности Союза в пределах собственных средств;

3) контролирует эффективность использования материальных и кадровых ресурсов, финансовых средств и капиталовложений;

4) утверждает штатное расписание по согласованию с Советом Союза и должностные обязанности работников Союза;

5) осуществляет прием на работу и увольнение работников Союза, применение к ним мер дисциплинарного воздействия в соответствие с законодательством Российской Федерации

6) заключает и расторгает от имени Союза трудовые договоры с работниками, прочие гражданско-правовые договоры и сделки в пределах утвержденного бюджета (сметы);

7) обеспечивает выполнение Союзом обязательств перед федеральным, региональным и местным бюджетами, государственными внебюджетными фондами, поставщиками, заказчиками и кредиторами, включая банки, а также хозяйственных и трудовых договоров;

8) организует ведение бухгалтерского учета Союза, составление и сдачу соответствующих отчетностей;

9) организует выдачу членам Совета свидетельства о допуске, в соответствии с решениями Совета Союза;

10) обеспечивает ведение журнала учета свидетельств о допуске;

11) организует ведение реестра членов Союза, своевременно вносит соответствующие изменения в реестр членов Союза;

12) представляет сведения в государственный реестр саморегулируемых организаций и вносит соответствующие изменения в сведения, уже содержащиеся в таком реестре;

13) организует работу и поддержку информационного сайта Союза в сети «Интернет», своевременно вносит соответствующие изменения, следит за полнотой и достоверностью отражаемой на сайте информации, отвечает за размещение на сайте информации, обязательной для размещения саморегулируемыми организациями;

14) обеспечивает информационную безопасность деятельности Союза;

15) обеспечивает хранение документации Союза;

16) инициирует проведение Общего собрания, обеспечивает созыв и проведение Общих собраний членов Союза, организует ведение и последующее хранение протоколов Общего собрания членов Союза;

17) обеспечивает работу Совета Союза, Контрольной и Дисциплинарной комиссий Союза, иных органов Союза, создаваемых Общим собранием и (или) Советом Союза в рамках Устава Союза;

18) участвует в заседаниях Совета Союза и специализированных органов Союза с правом совещательного голоса;

19) выполняет поручения Общего собрания и Совета Союза;

20) инициирует проведение заседания Совета Союза;

21) представляет отчет о проделанной работе (включая результаты плановых и внеплановых проверок членов Союза) Совету в объеме и по форме, утверждённой Советом.

22) ежеквартально (в срок до 5 числа первого месяца соответствующего квартала) представляет на утверждение Совету Союза план своей работы на квартал

23) ежеквартально (в срок до 5 числа первого месяца соответствующего квартала) представляет Совету Союза отчет об исполнении плана работы;

24) ежеквартально (в срок до 5 числа первого месяца соответствующего квартала) представляет Совету Союза для согласования и утверждения показатели премирования Директора и других работников Союза;

25) ежеквартально (в срок до 3 числа следующего за отчетным кварталом) представляет для утверждения Совету Союза отчет о достижении плановых показателей премирования Директора и работников Союза для принятия соответствующего решения о выплате премии;

26) осуществляет решение иных вопросов деятельности Союза, не относящихся к компетенции Общего собрания и Совета Союза.

4. Директор не вправе:

1) являться членом органов управления членов саморегулируемой организации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций;

2) осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для этой саморегулируемой организации;

3) учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для этой саморегулируемой организации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

Статья 3. Ответственность Директора Союза, досрочное прекращение его полномочий

1. Директор, действуя в рамках Устава Союза и настоящего Положения, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2. Полномочия Директора могут быть прекращены досрочно решением Общего собрания:

1) по инициативе Совета Союза;

2) по собственному заявлению, предупредив об этом в письменной форме членов Совета не позднее, чем за один месяц;

3) в иных, установленных законом случаях.

3. В случае поступления заявления от Директора о досрочном прекращении полномочий и невозможности (отказе) Директора исполнять обязанности до момента избрания нового Директора Общим собранием, Совет Союза назначает исполняющего обязанности Директора до момента избрания Директора Общим собранием. Исполняющий обязанности Директора в период исполнения обязанностей, в полной мере пользуется правами и несет ответственность в соответствии с данным Положением и действующим законодательством.

4. Трудовой договор с Директором подписывает Председатель Совета Союза.

Статья 4. Конфликт интересов

1. Конфликт интересов Союза и Директора, как единоличного исполнительного органа Союза, возможен в связи с наличием у него полномочий по совершению от имени Союза тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами, от которых последние получают определенную выгоду.

2. Во избежание конфликта интересов Союза и Директора, он не должен использовать возможности Союза (имущество, имущественные и не имущественные права, конфиденциальную информацию и пр.) в целях, не предусмотренных Уставом Союза, а также в своих личных интересах, если таковые противоречат интересам Союза и его членов.

3. В случае если Директор Союза предполагает совершение действий, прямо не предусмотренных настоящим Положением, то он обязан сообщить о своей возможной

заинтересованности в этих действиях Совету Союза и осуществлять указанные действия только после его положительного решения.

4. Сделка, в совершении которой у Директора имеется заинтересованность, и которая совершена с нарушением требований данной статьи Положения, а также Устава Союза и (или) действующего законодательства, может быть признана недействительной.

Статья 5. Утверждение Положения о Директоре Союза и внесение в него изменений

Положение о Директоре утверждается Общим собранием. Изменения в Положение о Директоре вносятся путем принятия Положения в новой редакции Общим собранием.

Прошито, пронумеровано, скреплено печатью
четыре листа (ов)
Председатель Годового общего собрания
_____В.В.Кривошонок

Секретарь Годового общего собрания
_____А.А.Иванов