



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

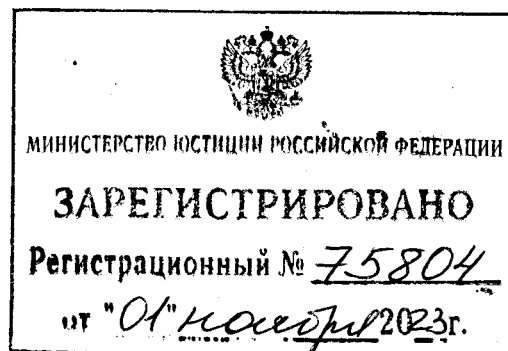
П Р И К А З

“ 6 ” сентября 20 23 г.

№ 319

Москва

Об утверждении Административного регламента Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче юридическому лицу или гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов, а также выдаче гражданину Российской Федерации разрешения на ношение и использование охотничьего оружия либо выдаче юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты



В соответствии с частями первой и седьмой статьи 22, пунктом 1 части первой, частями седьмой и семнадцатой статьи 24.1 Федерального закона от 13 декабря 1996 г. № 150-ФЗ «Об оружии», частью 1 статьи 13 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», пунктом 15 части 1 статьи 9 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», пунктом 1 Положения о Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 30 сентября 2016 г. № 510, пунктом 6 постановления Правительства

Российской Федерации от 21 июля 1998 г. № 814 «О мерах по регулированию оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации», пунктом 2 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 г. № 1228, и пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 6 мая 2023 г. № 719 «Об особенностях разработки и принятия административных регламентов предоставления государственных услуг в 2023 году и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» –

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче юридическому лицу или гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов, а также выдаче гражданину Российской Федерации разрешения на ношение и использование охотничьего оружия либо выдаче юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты.

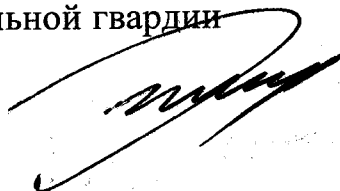
2. Признать утратившими силу:

приказ Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 14 января 2020 г. № 9 «Об утверждении Административного регламента Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче юридическому лицу или гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов» (зарегистрирован Минюстом России 11 марта 2020 г., регистрационный № 57717);

приказ Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 18 апреля 2023 г. № 127 «Об утверждении форм заявлений и разрешений на ношение и использование охотничьего оружия, передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты» (зарегистрирован Минюстом России 26 мая 2023 г., регистрационный № 73493).

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении трех месяцев со дня его официального опубликования.

Директор Федеральной службы
войск национальной гвардии Российской Федерации –
главнокомандующий войсками национальной гвардии
Российской Федерации
генерал армии



В. Золотов

Утвержден
приказом Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 06.09.2023 № 319

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
Федеральной службы войск национальной гвардии Российской
Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче
юридическому лицу или гражданину Российской Федерации
разрешения на хранение оружия и (или) патронов, а также выдаче
гражданину Российской Федерации разрешения на ношение
и использование охотничьего оружия либо выдаче юридическому лицу
или индивидуальному предпринимателю разрешения
на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия
для ношения и использования в целях охоты

I. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Выдача юридическому лицу или гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов, а также выдача гражданину Российской Федерации разрешения на ношение и использование охотничьего оружия либо выдача юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты» (далее – государственная услуга).

2. Заявителями на получение государственной услуги (далее – заявители) являются:

2.1. Граждане Российской Федерации¹.

2.2. Юридические лица (далее – юридическое лицо, если не указано иное)², а также их уполномоченные представители.

¹ Пункт 4 статьи 10, часть первая статьи 22, часть вторая статьи 24.1 и часть вторая статьи 25 Федерального закона от 13 декабря 1996 г. № 150-ФЗ «Об оружии» (далее – Федеральный закон «Об оружии»).

² Пункты 4 и 5 статьи 10, часть первая статьи 15, части первая и вторая статьи 22, части первая и седьмая статьи 24.1 и часть вторая статьи 25 Федерального закона «Об оружии»; статья 415 Таможенного кодекса Евразийского экономического союза, принятого Договором о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза, ратифицированного Федеральным законом от 14 ноября 2017 г. № 317-ФЗ; подпункты «е», «ж» и «ж.11» пункта 15 и пункты 72, 87 Правил оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июля 1998 г. № 814 (далее – Правила оборота оружия).

2.3. Индивидуальные предприниматели, а также их уполномоченные представители¹.

3. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги.

4. Вариант предоставления государственной услуги определяется в соответствии с приложением № 1 к настоящему Административному регламенту.

5. Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

6. Выдача юридическому лицу или гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов, а также выдача гражданину Российской Федерации разрешения на ношение и использование охотничьего оружия либо выдача юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты (далее – разрешение, если не указано иное).

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

7. Государственная услуга предоставляется Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации (далее – Орган власти).

8. Государственная услуга не предоставляется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг².

¹ Части первая и седьмая статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

² Часть 9 статьи 29 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»).

Результат предоставления государственной услуги

9. В соответствии с вариантами, определенными в таблице 2 (приложение № 1 к настоящему Административному регламенту), результатами предоставления государственной услуги являются:

9.1. Выдача юридическому лицу или гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов.

9.2. Переоформление юридическому лицу или гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов.

9.3. Выдача юридическому лицу или гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов взамен ранее выданного.

9.4. Выдача гражданину Российской Федерации разрешения на ношение и использование охотничьего оружия.

9.5. Переоформление гражданину Российской Федерации разрешения на ношение и использование охотничьего оружия.

9.6. Выдача юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, осуществляющему виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты.

9.7. Переоформление юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, осуществляющему виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты.

9.8. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

10. Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

11. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

12. Предоставление заявителю результата государственной услуги, подписанного начальником Главного управления государственного контроля и лицензионно-разрешительной работы Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (далее – уполномоченное подразделение Росгвардии) либо уполномоченными им

лицами в уполномоченном подразделении Росгвардии (далее – руководство уполномоченного подразделения Росгвардии) или начальниками территориальных органов Росгвардии (которые вправе делегировать предоставленные им полномочия по принятию решений и подписанию разрешений сотрудникам соответствующих самостоятельных отделов (отделений) лицензионно-разрешительной работы территориальных органов Росгвардии) и их заместителями – начальниками центров лицензионно-разрешительной работы или начальниками самостоятельных отделов (отделений) лицензионно-разрешительной работы территориальных органов Росгвардии (далее – руководство территориального органа Росгвардии) либо лицами, исполняющими их обязанности, на основании решения, оформленного в виде записи на заявлении о предоставлении государственной услуги следующего содержания: «Полагал бы возможным выдать (переоформить) разрешение», осуществляется в уполномоченном подразделении Росгвардии или центре либо самостоятельном отделе (отделении) лицензионно-разрешительной работы территориального органа Росгвардии (далее – подразделение лицензионно-разрешительной работы) на личном приеме.

Срок предоставления государственной услуги

13. Срок предоставления государственной услуги определяется для каждого варианта предоставления государственной услуги и приведен в их описании, содержащемся в разделе III настоящего Административного регламента.

14. Максимальный срок предоставления государственной услуги не может превышать 20 рабочих дней¹.

Правовые основания для предоставления государственной услуги

15. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Органа власти, а также о должностных лицах размещены на официальном сайте Органа власти в информационно-

¹ Часть третья статьи 9, часть вторая статьи 12 и часть четырнадцатая статьи 13 Федерального закона «Об оружии».

телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»¹ (далее – Единый портал).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

16. Предоставление государственной услуги осуществляется уполномоченным подразделением Росгвардии и подразделениями лицензионно-разрешительной работы на основании заявления и прилагаемых к нему документов.

17. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) паспорт гражданина Российской Федерации² (далее – паспорт);

б) дубликат лицензии на приобретение оружия и (или) патронов с отметкой юридического лица – поставщика о продаже оружия и (или) патронов либо с отметкой уполномоченного подразделения Росгвардии или подразделения лицензионно-разрешительной работы (в случае их получения непосредственно от предыдущего владельца), либо лицензия или разрешение, подтверждающие право заявителя на владение таким оружием и (или) патронами, приобретенными ранее для иных целей³;

в) документы, послужившие основанием для внесения изменений, либо объяснение заявителя с указанием обстоятельств утраты или непригодности разрешения⁴;

г) охотничий билет единого федерального образца⁵

¹ Положение о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861.

² Указ Президента Российской Федерации от 13 марта 1997 г. № 232 «Об основном документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации».

³ Часть первая статьи 9, части третья и четырнадцатая статьи 13 Федерального закона «Об оружии».

⁴ Подпункт 2 пункта 10 Положения о Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 30 сентября 2016 г. № 510.

⁵ Части шестая и восьмая статьи 13, части первая и вторая статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии»; приказ Минприроды России от 20 января 2011 г. № 13 «Об утверждении Порядка выдачи и аннулирования охотничьего билета единого федерального образца, формы охотничьего билета» (зарегистрирован Минюстом России 21 марта 2011 г., регистрационный № 20197) с изменениями, внесенными приказами Минприроды России от 28 мая 2015 г. № 243 (зарегистрирован Минюстом России 30 июня 2015 г., регистрационный № 37831), от 5 августа 2015 г. № 343 (зарегистрирован Минюстом России 3 сентября 2015 г., регистрационный № 38784), от 27 сентября 2016 г. № 500 (зарегистрирован Минюстом России 19 октября 2016 г., регистрационный № 44084), от 10 марта 2022 г. № 174 (зарегистрирован Минюстом России 22 июня 2022 г., регистрационный № 68962), от 10 октября 2022 г. № 662 (зарегистрирован Минюстом России 6 декабря 2022 г., регистрационный № 71380) (далее – приказ Минприроды России № 13).

(не представляется заявителем, владеющим охотничьим огнестрельным длинноствольным оружием, спортивным огнестрельным гладкоствольным длинноствольным оружием, приобретенным в целях охоты, или охотничьим пневматическим оружием);

д) документы о прохождении соответствующей подготовки и проверки знания правил безопасного обращения с оружием и наличия навыков безопасного обращения с оружием. Заявители, которые в соответствии со статьей 13 Федерального закона «Об оружии» не проходят соответствующую подготовку и (или) проверку знания правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием, представляют документы, подтверждающие прохождение ими службы в государственных военизированных организациях и наличие у них воинского звания либо специального звания или классного чина юстиции, либо документ, подтверждающий увольнение из указанной организации с правом на пенсию¹;

е) две личные фотографии в черно-белом или цветном исполнении, соответствующие следующим требованиям²:

размер 30 x 40 мм с четким изображением лица строго анфас без головного убора;

на изображении лица на фотографии глаза заявителя должны быть открытыми, а волосы не должны заслонять их;

на изображении должны быть отображены все особенности лица фотографируемого;

для лиц, постоянно носящих очки, обязательно фотографирование в очках без тонированных стекол, фотографирование в темных очках или наличие повязки на глазах допускаются только по медицинским показаниям;

не допускается представление фотографии в верхней одежде, в шарфах, закрывающих часть подбородка, а также с отредактированным изображением в целях улучшения внешнего вида изображаемого лица или его художественной обработки;

в случае когда религиозные убеждения заявителя не позволяют показываться перед посторонними лицами без головных уборов, представляются фотографии в головных уборах, не скрывающих овал лица;

¹ Часть семнадцатая статьи 13 Федерального закона «Об оружии».

² Часть шестнадцатая статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

фон фотографии должен быть белым, ровным, без полос, пятен и изображения посторонних предметов и теней (далее – личная фотография);

ж) документы, подтверждающие наличие у юридического лица на праве собственности или на ином законном основании помещений, предназначенных для хранения и (или) экспонирования оружия и (или) патронов, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости¹;

з) приказ руководителя юридического лица о назначении лиц, ответственных за учет оружия и (или) патронов, обеспечение их сохранности и безопасности хранения² (далее – лица, ответственные за сохранность и учет оружия и патронов);

и) список работников юридического лица, допущенных к работе с оружием и (или) патронами³ (далее – работники, допущенные к работе с оружием и патронами) (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту);

к) дубликат лицензии на приобретение оружия и (или) патронов с отметкой юридического лица – поставщика о продаже оружия и (или) патронов либо документы на переданное оружие и (или) патроны (представляются юридическими лицами, занимающимися коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов, для получения разрешения на хранение приобретенных либо переданных⁴ оружия и (или) патронов);

л) список номерного учета оружия и (или) патронов⁵ (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту) (представляется юридическими лицами, занимающимися коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов, для получения разрешения на хранение оружия и (или) патронов);

¹ Подпункт «а» пункта 4 и подпункт «а» пункта 5 Положения о лицензировании деятельности по хранению и торговле гражданским и служебным оружием и основными частями огнестрельного оружия, патронами к гражданскому и служебному оружию и составными частями патронов (за исключением указанной деятельности, осуществляемой воинскими частями и организациями Вооруженных Сил Российской Федерации и войск национальной гвардии Российской Федерации, в случае, если осуществление указанной деятельности предусмотрено их учредительными документами), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 5 февраля 2022 г. № 120 (далее – Положение о лицензировании).

² Подпункт «б» пункта 4 и подпункт «б» пункта 5 Положения о лицензировании.

³ Часть седьмая статьи 22 Федерального закона «Об оружии».

⁴ Часть первая статьи 9 Федерального закона «Об оружии»; подпункт «ж.2» пункта 15 Правил оборота оружия.

⁵ Часть вторая статьи 16 Федерального закона «Об оружии»; пункт 50 Правил оборота оружия.

м) копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, заключившего с заявителем договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства¹;

н) договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства, заключенный иностранным гражданином с заявителем, содержащий волеизъявление иностранного гражданина о получении у заявителя в пользование охотничьего оружия и патронов к нему для использования в целях охоты²;

о) учредительные документы³;

п) выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП)⁴;

р) копия охотхозяйственного соглашения, заключенного заявителем с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации⁵;

с) копия документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством иностранного государства право иностранного гражданина, заключившего с заявителем договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства, на владение огнестрельным оружием в этом государстве, либо ходатайство дипломатического представительства иностранного государства в Российской Федерации, гражданином которого он является, о выдаче разрешения на передачу охотничьего оружия этому иностранному гражданину⁶;

т) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя⁷.

18. В случае если предусмотренные документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, ранее представлялись заявителем в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы, они действительны и отраженные в них сведения не претерпели изменений, повторное представление таких документов не требуется.

19. Представление документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, в полном объеме осуществляется в день подачи заявления.

¹ Пункт 2 части восьмой статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

² Пункт 3 части восьмой статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

³ Часть третья статьи 9 и пункт 4 части восьмой статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

⁴ Пункт 4 части восьмой статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

⁵ Пункт 5 части восьмой статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

⁶ Пункт 6 части восьмой статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

⁷ Пункт 7 части восьмой статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

20. Заявитель вправе представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по собственной инициативе:

а) документы и (или) информацию, подтверждающие уплату заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги¹;

б) паспорт на приобретенное либо переданное оружие (в котором указаны вид, модель, заводской номер, дата изготовления, штамп о дате проведения контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом (при наличии) и отметка о сертификации) либо протокол контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом² (представляется юридическими лицами либо гражданами, занимающимися коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов);

в) договор, заключенный между участниками выставки, историко-культурных мероприятий и их организаторами, содержащий сведения о порядке и условиях экспонирования, хранения, ношения или демонстрации оружия и (или) патронов, а также документы по организации внутриобъектового режима (представляются юридическими лицами, занимающимися экспонированием оружия и (или) патронов)³;

г) выписку о результатах медицинского освидетельствования на наличие медицинских противопоказаний к владению оружием⁴;

д) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя;

е) лицензию на осуществление образовательной деятельности по программам подготовки лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием⁵ (представляется спортивными организациями);

¹ Пункт 3 статьи 333.18 Налогового кодекса Российской Федерации.

² Часть вторая статьи 13.1 Федерального закона «Об оружии», часть третья статьи 18 Федерального закона «Об оружии»; пункты 5 и 8 Положения о ведении и издании Государственного кадастра гражданского и служебного оружия и патронов к нему, утвержденного постановлением № 814.

³ Подпункты «а» и «д» пункта 45 Правил оборота оружия.

⁴ Части третья и седьмая статьи 6.1 Федерального закона «Об оружии»; приказ Минздрава России от 26 ноября 2021 г. № 1104н «Об утверждении порядка проведения медицинского освидетельствования на наличие медицинских противопоказаний к владению оружием, в том числе внеочередного, и порядка оформления медицинских заключений по его результатам, форм медицинского заключения об отсутствии медицинских противопоказаний к владению оружием и медицинского заключения об отсутствии в организме наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов» (зарегистрирован Минюстом России 30 ноября 2021 г., регистрационный № 66144). В соответствии с пунктом 3 приказа Минздрава России № 1104н срок действия данного акта ограничен 1 марта 2028 г. (далее – приказ Минздрава России № 1104н).

⁵ Часть первая статьи 15 Федерального закона «Об оружии»; пункты 1 и 2 Перечня организаций, имеющих право проводить подготовку лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием, а также проверку знания указанных правил и наличия соответствующих навыков, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 5 сентября 2011 г. № 731 (далее – Перечень организаций, имеющих право проводить подготовку лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием).

ж) разрешение, требующее замены.

21. В случае если указанные в пункте 20 настоящего Административного регламента документы не представлены заявителем, достоверность сведений, содержащихся в указанных документах, подтверждается уполномоченным подразделением Росгвардии или подразделением лицензионно-разрешительной работы путем направления запросов в соответствующие правоохранительные, лицензирующие, контролирующие, надзорные и иные государственные органы и организации¹, в том числе посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия² (далее – СМЭВ), в распоряжении которых находятся соответствующие сведения.

22. Представление заявителем документов, предусмотренных в настоящем подразделе, а также заявления осуществляется в уполномоченном подразделении Росгвардии или подразделении лицензионно-разрешительной работы на личном приеме либо с использованием Единого портала.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

23. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов являются: представление документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не в полном объеме;

неуплата государственной пошлины либо отсутствие информации об уплате государственной пошлины в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах³ (далее – ГИС ГМП);

несоответствие заявления форме заявления, предусмотренной приложениями №№ 4 – 11 к настоящему Административному регламенту;

несоответствие данных владельца сертификата ключа проверки электронной подписи данным лица, подписавшего документ;

¹ Пункт 25 части 1 статьи 9 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

² Положение о единой системе межведомственного электронного взаимодействия, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. № 697.

³ Статья 21.3 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Порядок ведения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, утвержденный приказом Казначейства России от 12 мая 2017 г. № 11н (зарегистрирован Минюстом России 21 июля 2017 г., регистрационный № 47500), с изменениями, внесенными приказами Казначейства России от 11 июля 2018 г. № 22н (зарегистрирован Минюстом России 24 августа 2018 г., регистрационный № 51992), от 29 июня 2020 г. № 25н (зарегистрирован Минюстом России 22 сентября 2020 г., регистрационный № 59976), от 14 июня 2022 г. № 14н (зарегистрирован Минюстом России 5 августа 2022 г., регистрационный № 69546), от 1 февраля 2023 г. № 3н (зарегистрирован Минюстом России 20 марта 2023 г., регистрационный № 72634) и от 9 марта 2023 г. № 5н (зарегистрирован Минюстом России 7 апреля 2023 г., регистрационный № 72932).

наличие в представляемых документах нечитаемых фрагментов текста, реквизитов, печатей (при наличии).

**Исчерпывающий перечень оснований для приостановления
предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении
государственной услуги**

24. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

25. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются¹:

непредставление заявителем необходимых сведений либо представление им неверных сведений;

непредставление заявителем документов, указанных статье 24.1 Федерального закона «Об оружии», либо представление им недостоверных документов²;

невозможность обеспечения учета и сохранности оружия либо необеспечение этих условий;

наличие (возникновение) обстоятельств, предусмотренных пунктами 1 – 5.1, 7, 8 и 11 части двадцатой статьи 13 Федерального закона «Об оружии»³;

заключение заявителем договора об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства с иностранным гражданином, не достигшим возраста 18 лет⁴;

привлечение иностранного гражданина, заключившего с заявителем договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства, к административной ответственности на территории Российской Федерации за совершение административного правонарушения, предусмотренного пунктом 5 или 5.1 части двадцатой статьи 13 Федерального закона «Об оружии», – до истечения одного года со дня окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию⁵;

привлечение иностранного гражданина, заключившего с заявителем договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства, к уголовной ответственности за совершение преступления на территории Российской

¹ Часть четвертая статьи 9 Федерального закона «Об оружии».

² Пункт 2 части двенадцатой статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

³ Пункт 2 части шестой статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

⁴ Пункт 3 части двенадцатой статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

⁵ Пункт 4 части двенадцатой статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

Федерации либо осуществление в отношении его уголовного преследования на территории Российской Федерации¹;

иные предусмотренные статьями 13, 22, 24.1 и 26 Федерального закона «Об оружии» основания;

представление заявления в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы, в котором отсутствуют необходимые сведения;

отсутствие опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

26. За предоставление государственной услуги в части выдачи, переоформления, выдачи разрешения взамен ранее выданного уплачивается государственная пошлина в порядке и размерах, установленных подпунктом 5.2 пункта 1 статьи 333.18 и подпунктом 136 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации.

27. Информация о размере государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги, размещается на Едином портале.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

28. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и при получении результата предоставления такой услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

29. Заявления о предоставлении государственной услуги, предусмотренные настоящим Административным регламентом, в том числе

¹ Пункт 5 части двенадцатой статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

поступившие в электронной форме с использованием Единого портала, регистрируются в день поступления.

30. В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги

31. Заявителю обеспечиваются условия для ожидания при обращении за предоставлением государственной услуги. В помещении, в котором предоставляется государственная услуга, размещаются стенды с информацией, указанной в пункте 35 настоящего Административного регламента.

32. При обращении за предоставлением государственной услуги обеспечиваются условия для осуществления приема инвалидов¹:

условия для беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), где предоставляется государственная услуга, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), где предоставляется государственная услуга, а также входа на такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (зданиям, помещениям), где предоставляется государственная услуга, с учетом ограничений жизнедеятельности;

дублирование необходимой звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функций зрения и самостоятельного передвижения;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

¹ Статья 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), где предоставляется государственная услуга;

оказание помощи в преодолении барьеров, мешающих получению государственной услуги наравне с другими лицами;

оборудование на прилегающей к уполномоченному подразделению Росгвардии или подразделению лицензионно-разрешительной работы парковке (при наличии) не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II и III групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов.

33. Помещение, в котором предоставляется государственная услуга, должно соответствовать следующим требованиям:

наличие средств пожаротушения и системы оповещения о возникновении чрезвычайных ситуаций;

наличие офисной мебели;

наличие специального нагревательного устройства (ламинатора);

наличие телефона;

оснащение рабочего места сотрудника уполномоченного подразделения Росгвардии или подразделения лицензионно-разрешительной работы, на которого возложено выполнение административных процедур (действий) по предоставлению государственной услуги (далее – сотрудник), компьютерной и организационной техникой, а также канцелярскими принадлежностями;

наличие технических средств видеонаблюдения (при наличии технической возможности).

34. Зал ожидания и место для заполнения заявлений о предоставлении государственной услуги должны соответствовать следующим требованиям:

наличие соответствующих вывесок и указателей;

наличие средств пожаротушения и системы оповещения о возникновении чрезвычайных ситуаций;

наличие бланков квитанций для уплаты государственной пошлины, образцов их заполнения и канцелярских принадлежностей;

доступ к основным нормативным правовым актам, регулирующим сферу оборота оружия и порядок предоставления государственной услуги.

35. На информационных стендах с образцами заполнения заявлений на предоставление государственной услуги и перечнем документов,

необходимых для предоставления государственной услуги, в помещениях уполномоченного подразделения Росгвардии или подразделения лицензионно-разрешительной работы размещаются следующие сведения:

порядок выполнения административных процедур;

адрес Единого портала (для направления заявления и документов в электронной форме);

формы заявлений, предусмотренных приложениями №№ 4 – 11 к настоящему Административному регламенту;

порядок и срок уплаты государственной пошлины за предоставление государственной услуги, а также ее размер и реквизиты для уплаты;

исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

порядок подачи и рассмотрения жалобы.

Сведения, указанные в настоящем пункте, вместо размещения на информационных стендах могут быть размещены в помещениях уполномоченного подразделения Росгвардии или подразделения лицензионно-разрешительной работы с использованием презентационного оборудования (проекторов, экранов, видеопроекционных систем, интерактивных досок).

Показатели доступности и качества государственной услуги

36. К показателям доступности предоставления государственной услуги относятся:

получение полной, актуальной и достоверной информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

достоверность и полнота информирования заявителя о ходе рассмотрения его заявления, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

возможность подачи заявления на получение государственной услуги и документов в электронной форме;

доступность инструментов совершения в электронном виде платежей, необходимых для получения государственной услуги;

информирование заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получении результата предоставления государственной услуги;

автоматическое оповещение для обеспечения своевременного продления срока действия лицензии;

возможность досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного подразделения Росгвардии или подразделения лицензионно-разрешительной работы.

37. К показателям качества предоставления государственной услуги относятся:

своевременное предоставление государственной услуги (отсутствие нарушений сроков предоставления государственной услуги);

предоставление государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги;

компетентность должностных лиц уполномоченного подразделения Росгвардии или подразделения лицензионно-разрешительной работы, взаимодействующих с заявителем при предоставлении государственной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного подразделения Росгвардии или подразделения лицензионно-разрешительной работы и их отношение к заявителям.

Иные требования к предоставлению государственной услуги

38. К услугам, необходимым и обязательным для предоставления государственной услуги, относится медицинское освидетельствование¹ с выдачей медицинского заключения об отсутствии медицинских противопоказаний к владению оружием и медицинского заключения об отсутствии в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов².

¹ Пункт 27 перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, государственными корпорациями, наделенными в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, государственных услуг и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 352.

² Приказ Минздрава России № 1104н.

39. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление необходимой и обязательной услуги в части выдачи и переоформления разрешения взамен ранее выданного, включая информацию о расчете размера такой платы, установлены Методикой определения размера платы за оказание услуги по медицинскому освидетельствованию с выдачей справки в целях предоставления государственных услуг федеральными органами исполнительной власти, утвержденной приказом Минтранса России от 4 февраля 2014 г. № 29 (зарегистрирован Минюстом России 25 июля 2014 г., регистрационный № 33281).

40. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

Единый портал;

СМЭВ;

информационная система в сфере оборота оружия¹.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

41. При обращении заявителя за выдачей юридическому лицу или гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов, а также выдачей гражданину Российской Федерации разрешения на ношение и использование охотничьего оружия либо выдачей юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты государственная услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

вариант 1: выдача гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов;

вариант 2: переоформление гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов;

вариант 3: выдача гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов взамен ранее выданного;

¹ Статья 14 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»); часть вторая статьи 9.2, часть первая статьи 25 Федерального закона «Об оружии»; подпункт 25 пункта 9 Положения о Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 30 сентября 2016 г. № 510.

вариант 4: выдача юридическому лицу, от имени которого обратился представитель, имеющий право действовать без доверенности, разрешения на хранение оружия и (или) патронов;

вариант 5: выдача юридическому лицу, от имени которого обратился представитель по доверенности, разрешения на хранение оружия и (или) патронов;

вариант 6: переоформление юридическому лицу, от имени которого обратился представитель, имеющий право действовать без доверенности, разрешения на хранение оружия и (или) патронов;

вариант 7: переоформление юридическому лицу, от имени которого обратился представитель по доверенности, разрешения на хранение оружия и (или) патронов;

вариант 8: выдача юридическому лицу, от имени которого обратился представитель, имеющий право действовать без доверенности, разрешения на хранение оружия и (или) патронов взамен ранее выданного;

вариант 9: выдача юридическому лицу, от имени которого обратился представитель по доверенности, разрешения на хранение оружия и (или) патронов взамен ранее выданного;

вариант 10: выдача гражданину Российской Федерации разрешения на ношение и использование охотничьего оружия;

вариант 11: переоформление гражданину Российской Федерации разрешения на ношение и использование охотничьего оружия;

вариант 12: выдача юридическому лицу, осуществляющему виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, от имени которого обратился представитель, имеющий право действовать без доверенности, разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты;

вариант 13: выдача юридическому лицу, осуществляющему виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, от имени которого обратился представитель по доверенности, разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты;

вариант 14: переоформление юридическому лицу, осуществляющему виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, от имени которого обратился представитель, имеющий право действовать без доверенности, разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты;

вариант 15: переоформление юридическому лицу, осуществляющему виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, от имени которого обратился представитель по доверенности, разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты;

вариант 16: выдача индивидуальному предпринимателю, осуществляющему виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, обратившемуся самостоятельно, разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты;

вариант 17: выдача индивидуальному предпринимателю, осуществляющему виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, от имени которого обратился представитель по доверенности, разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты;

вариант 18: переоформление индивидуальному предпринимателю, осуществляющему виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, обратившемуся самостоятельно, разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты;

вариант 19: переоформление индивидуальному предпринимателю, осуществляющему виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, от имени которого обратился представитель по доверенности, разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты.

42. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах государственная услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

вариант 20: исправление гражданину Российской Федерации допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах;

вариант 21: исправление юридическому лицу, от имени которого обратился представитель, имеющий право действовать без доверенности, допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах;

вариант 22: исправление юридическому лицу, от имени которого обратился представитель по доверенности, допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах;

вариант 23: исправление индивидуальному предпринимателю, осуществляющему виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, обратившемуся самостоятельно, допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах;

вариант 24: исправление индивидуальному предпринимателю, осуществляющему виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, от имени которого обратился представитель по доверенности, допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Профилирование заявителя

43. Вариант предоставления государственной услуги определяется на основании анкетирования заявителя, которое осуществляется в уполномоченном подразделении Росгвардии или подразделении лицензионно-разрешительной работы либо в электронном виде и включает в себя выяснение вопросов, позволяющих выявить перечень признаков заявителя, указанных в таблице 1 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

44. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления (отказа в предоставлении) государственной услуги.

45. Установленный по результатам профилирования вариант предоставления (отказа в предоставлении) государственной услуги доводится до заявителя в письменной форме, исключающей неоднозначное понимание принятого решения.

Вариант 1

46. Результатом предоставления варианта государственной услуги является выдача гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов.

47. Вариант предоставления государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

47.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

47.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

47.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги.

47.4. Предоставление результата государственной услуги.

48. В настоящем варианте государственной услуги административная процедура «приостановление предоставления государственной услуги» не предусмотрена.

49. Максимальный срок предоставления результата государственной услуги – 10 рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления.

Прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги

50. Представление заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, осуществляется заявителем лично либо в электронной форме посредством Единого портала.

51. Для получения варианта государственной услуги в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по месту жительства заявитель должен представить заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту, и следующие документы:

а) паспорт;

б) дубликат лицензии на приобретение оружия и (или) патронов с отметкой юридического лица – поставщика о продаже оружия и (или) патронов либо с отметкой уполномоченного подразделения Росгвардии или подразделения лицензионно-разрешительной работы (в случае их получения непосредственно от предыдущего владельца), либо лицензию

или разрешение, подтверждающие право заявителя на владение таким оружием и (или) патронами, приобретенными ранее для иных целей.

52. Заявитель вправе представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по собственной инициативе следующие документы (сведения):

а) документы и (или) информацию, подтверждающие уплату заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги;

б) паспорт на приобретенное либо переданное оружие (в котором указаны вид, модель, заводской номер, дата изготовления, штамп о дате проведения контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом (при наличии) и отметка о сертификации) либо протокол контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом (представляется гражданами, занимающимися коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов);

в) выписку о результатах медицинского освидетельствования на наличие медицинских противопоказаний к владению оружием.

53. Заявление заполняется собственноручно либо машинописным способом, подписывается заявителем с указанием фамилии и инициалов подписывающего лица.

Заявление, подаваемое в электронной форме с использованием Единого портала, должно быть подписано электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ).

54. Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, не могут быть представлены уполномоченным представителем заявителя.

55. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

56. Регистрация заявления осуществляется в день принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

57. При получении заявления сотрудником в ходе личного приема устанавливается личность заявителя посредством предъявления паспорта, после чего проверяется наличие документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

58. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, заявителю отказывается в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Межведомственное информационное взаимодействие

59. В целях проверки информации, указанной в заявлении и представленных документах, сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления формируются и направляются в электронной форме в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ запросы:

59.1. В МВД России – о предоставлении сведений в отношении заявителя:

о действительности (недействительности) паспорта – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.¹, при наличии технической возможности);

о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.², при наличии технической возможности);

о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования,

¹ Пункт 11 перечня документов и сведений, находящихся в распоряжении отдельных федеральных органов исполнительной власти, государственных внебюджетных фондов Российской Федерации и необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг исполнительным органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам местного самоуправления, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2016 г. № 2326-р (далее – Перечень документов и сведений); пункт 1 постановления Правительства Российской Федерации от 7 сентября 2022 г. № 1578 «О сроках одновременного использования единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, и государственных информационных систем органов и организаций, указанных в статье 10 Федерального закона «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», при организации межведомственного информационного взаимодействия в целях предоставления государственных и муниципальных услуг и выполнения государственных и муниципальных функций в переходный период» (далее – постановление № 1578).

² Пункт 12 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

о нахождении в розыске (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)¹;

о привлечении к административной ответственности (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)².

59.2. Оператору единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, о предоставлении в порядке, предусмотренном частью 7 статьи 11 Федерального закона от 8 июня 2020 г. № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации»), следующих сведений в отношении заявителя:

о документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

о регистрационном учете по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации.

59.3. В Казначейство России – о предоставлении заявителем сведений, подтверждающих уплату им государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

60. В рамках проведения проверки достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, возможно направление запросов в иные государственные органы либо организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения³.

61. Срок предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса⁴.

При необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведомственного запроса,

¹ Пункт 8 Перечня документов и сведений; пункты 3 – 4 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

² Пункты 5 и 5.1 части двадцатой статьи 13; пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

³ Пункт 25 части 1 статьи 9 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

⁴ Пункт 10 Правил межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг, в том числе рекомендуемых правил организации межведомственного информационного взаимодействия между исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации и (или) органами местного самоуправления, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2021 г. № 963 (далее – Правила межведомственного информационного взаимодействия).

а также невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе¹.

Предоставление участниками межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги на бумажном носителе, осуществляется в срок не более 5 рабочих дней со дня получения межведомственного запроса, если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок².

62. Неполучение (несвоевременное получение) ответа на межведомственный запрос не является основанием для продления срока предоставления государственной услуги либо отказа в ее предоставлении.

63. При проведении проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, поступивших из уполномоченного подразделения Росгвардии, материалы такой проверки в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня ее завершения, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии по электронной почте.

64. В случае отсутствия технической возможности осуществления взаимодействия по электронной почте материалы проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии на бумажном носителе посредством почтовой связи.

65. В случае отсутствия технической возможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы запросы направляются на бумажном носителе посредством почтовой связи.

¹ Пункт 5 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

² Пункт 10.4 Типового регламента взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. № 30 (далее – Типовой регламент взаимодействия федеральных органов исполнительной власти).

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги

66. Критерием принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги является наличие или отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 67 настоящего Административного регламента.

67. Основаниями для отказа в выдаче разрешения являются¹:

непредставление заявителем необходимых сведений либо представление им неверных сведений;

невозможность обеспечения учета и сохранности оружия либо необеспечение этих условий;

иные предусмотренные статьями 13, 22 и 26 Федерального закона «Об оружии» основания.

68. Для принятия решения о выдаче разрешения сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы, являющимся исполнителем по решению руководителя (начальника) или иного уполномоченного руководителем (начальником) должностного лица подразделения лицензионно-разрешительной работы (далее – уполномоченное должностное лицо), проводится проверка документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых документах.

69. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты получения всех сведений, необходимых для принятия решения.

70. В срок не более 8 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов принятое решение утверждается уполномоченным должностным лицом.

Предоставление результата государственной услуги

71. Разрешение, оформленное на бланке, соответствующем уровню защищенности «Б» Технических требований и условий изготовления защищенной полиграфической продукции, утвержденных приказом Минфина России от 29 сентября 2020 г. № 217н² (далее – приказ Минфина

¹ Часть четвертая статьи 9 Федерального закона «Об оружии».

² Зарегистрирован Минюстом России 16 ноября 2020 г., регистрационный № 60930. В соответствии с пунктом 3 приказа Минфина России № 217н срок действия данного акта ограничен 31 декабря 2026 г.

России № 217н), в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 12 к настоящему Административному регламенту¹, действующее бессрочно, а также список номерного учета оружия и (или) патронов, оформленный на листе бумаги формата А4 (для граждан Российской Федерации, занимающихся коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов), подписанные должностным лицом, указанным в пункте 12 настоящего Административного регламента, подпись которого заверена оттиском печати с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, предоставляются заявителю в срок не более 2 рабочих дней со дня утверждения решения о предоставлении результата государственной услуги.

72. Предоставление заявителю результата государственной услуги осуществляется в уполномоченном подразделении Росгвардии или подразделении лицензионно-разрешительной работы на личном приеме.

73. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 2

74. Результатом предоставления варианта государственной услуги является переоформление гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов.

75. Вариант предоставления государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

75.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

75.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

75.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги.

75.4. Предоставление результата государственной услуги.

76. В настоящем варианте государственной услуги административная процедура «приостановление предоставления государственной услуги» не предусмотрена.

¹ Пункт 6 постановления Правительства Российской Федерации от 21 июля 1998 г. № 814 «О мерах по регулированию оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации» (далее – постановление № 814).

77. Максимальный срок предоставления результата государственной услуги – 10 рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления.

Прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги

78. Представление заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, осуществляется заявителем лично либо в электронной форме посредством Единого портала.

79. Для получения варианта государственной услуги в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по месту жительства заявитель должен представить заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту, и следующие документы:

а) паспорт;

б) документы, послужившие основанием для внесения изменений, либо объяснение заявителя с указанием обстоятельств утраты или непригодности разрешения.

80. Заявитель вправе представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по собственной инициативе следующие документы (сведения):

а) документы и (или) информацию, подтверждающие уплату заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги;

б) паспорт на приобретенное либо переданное оружие (в котором указаны вид, модель, заводской номер, дата изготовления, штамп о дате проведения контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом (при наличии) и отметка о сертификации) либо протокол контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом (представляется гражданами, занимающимися коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов);

в) выписку о результатах медицинского освидетельствования на наличие медицинских противопоказаний к владению оружием;

г) разрешение, требующее замены.

81. Заявление заполняется собственноручно либо машинописным способом, подписывается заявителем с указанием фамилии и инициалов подписывающего лица.

Заявление, подаваемое в электронной форме с использованием Единого портала, должно быть подписано электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.

82. Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, не могут быть представлены уполномоченным представителем заявителя.

83. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

84. Регистрация заявления осуществляется в день принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

85. При получении заявления сотрудником в ходе личного приема устанавливается личность заявителя посредством предъявления паспорта, после чего проверяется наличие документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

86. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, заявителю отказывается в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Межведомственное информационное взаимодействие

87. В целях проверки информации, указанной в заявлении и представленных документах, сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления формируются и направляются в электронной форме в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ запросы:

87.1. В МВД России – о предоставлении сведений в отношении заявителя:

о действительности (недействительности) паспорта – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.¹, при наличии технической возможности);

о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.², при наличии технической возможности);

о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)³;

о привлечении к административной ответственности (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)⁴.

87.2. Оператору единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, о предоставлении в порядке, предусмотренном частью 7 статьи 11 Федерального закона «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», следующих сведений в отношении заявителя:

о документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

о регистрационном учете по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации.

87.3. В Казначейство России – о предоставлении заявителем сведений, подтверждающих уплату им государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

88. В рамках проведения проверки достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, возможно направление запросов в иные государственные органы либо организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения⁵.

89. Срок предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса⁶.

¹ Пункт 11 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

² Пункт 12 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

³ Пункт 8 Перечня документов и сведений; пункты 3 – 4 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

⁴ Пункты 5 и 5.1 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

⁵ Пункт 25 части 1 статьи 9 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

⁶ Пункт 10 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

При необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведомственного запроса, а также невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе¹.

Предоставление участниками межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги на бумажном носителе, осуществляется в срок не более 5 рабочих дней со дня получения межведомственного запроса, если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок².

90. Неполучение (несвоевременное получение) ответа на межведомственный запрос не является основанием для продления срока предоставления государственной услуги либо отказа в ее предоставлении.

91. При проведении проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, поступивших из уполномоченного подразделения Росгвардии, материалы такой проверки в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня ее завершения, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии по электронной почте.

92. В случае отсутствия технической возможности осуществления взаимодействия по электронной почте материалы проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии на бумажном носителе посредством почтовой связи.

93. В случае отсутствия технической возможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы запросы направляются на бумажном носителе посредством почтовой связи.

¹ Пункт 5 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

² Пункт 10.4 Типового регламента взаимодействия федеральных органов исполнительной власти.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги

94. Критерием принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги является наличие или отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 95 настоящего Административного регламента.

95. Основаниями для отказа в переоформлении разрешения являются¹:
непредставление заявителем необходимых сведений либо представление им неверных сведений;

невозможность обеспечения учета и сохранности оружия либо необеспечение этих условий;

иные предусмотренные статьями 13, 22 и 26 Федерального закона «Об оружии» основания.

96. Для принятия решения о переоформлении разрешения сотрудником проводится проверка документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых документах.

97. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты получения всех сведений, необходимых для принятия решения.

98. В срок не более 8 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов принятое решение утверждается уполномоченным должностным лицом.

Предоставление результата государственной услуги

99. Разрешение, оформленное на бланке, соответствующем уровню защищенности «Б» Технических требований и условий изготовления защищенной полиграфической продукции, утвержденных приказом Минфина России № 217н, в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 12 к настоящему Административному регламенту², действующее бессрочно, а также список номерного учета оружия и (или) патронов, оформленный на листе бумаги формата А4 (для граждан Российской Федерации, занимающихся коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов), подписанные должностным лицом, указанным в пункте 12 настоящего Административного регламента, подпись которого заверена оттиском печати с воспроизведением

¹ Часть четвертая статьи 9 Федерального закона «Об оружии».

² Пункт 6 постановления № 814.

Государственного герба Российской Федерации, предоставляются заявителю в срок не более 2 рабочих дней со дня утверждения решения о предоставлении результата государственной услуги.

100. Предоставление заявителю результата государственной услуги осуществляется в уполномоченном подразделении Росгвардии или подразделении лицензионно-разрешительной работы на личном приеме.

101. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 3

102. Результатом предоставления варианта государственной услуги является выдача гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов взамен ранее выданного.

103. Вариант предоставления государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

103.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

103.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

103.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги.

103.4. Предоставление результата государственной услуги.

104. В настоящем варианте государственной услуги административная процедура «приостановление предоставления государственной услуги» не предусмотрена.

105. Максимальный срок предоставления результата государственной услуги – 20 рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления.

Прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги

106. Представление заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, осуществляется заявителем лично либо в электронной форме посредством Единого портала.

107. Для получения варианта государственной услуги в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение

лицензионно-разрешительной работы по месту жительства заявитель должен представить заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 6 к настоящему Административному регламенту, и следующие документы:

а) паспорт;

б) дубликат лицензии на приобретение оружия и (или) патронов с отметкой юридического лица – поставщика о продаже оружия и (или) патронов либо с отметкой уполномоченного подразделения Росгвардии или подразделения лицензионно-разрешительной работы (в случае их получения непосредственно от предыдущего владельца), либо лицензию или разрешение, подтверждающие право заявителя на владение таким оружием и (или) патронами, приобретенными ранее для иных целей.

108. Заявитель вправе представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по собственной инициативе следующие документы (сведения):

а) документы и (или) информацию, подтверждающие уплату заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги;

б) паспорт на приобретенное либо переданное оружие (в котором указаны вид, модель, заводской номер, дата изготовления, штамп о дате проведения контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом (при наличии) и отметка о сертификации) либо протокол контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом (представляется гражданами, занимающимися коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов);

в) выписку о результатах медицинского освидетельствования на наличие медицинских противопоказаний к владению оружием;

г) разрешение, требующее замены.

109. Заявление заполняется собственноручно либо машинописным способом, подписывается заявителем с указанием фамилии и инициалов подписывающего лица.

Заявление, подаваемое в электронной форме с использованием Единого портала, должно быть подписано электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.

110. Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, не могут быть представлены уполномоченным представителем заявителя.

111. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

112. Регистрация заявления осуществляется в день принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

113. При получении заявления сотрудником в ходе личного приема устанавливается личность заявителя посредством предъявления паспорта, после чего проверяется наличие документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

114. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, заявителю отказывается в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Межведомственное информационное взаимодействие

115. В целях проверки информации, указанной в заявлении и представленных документах, сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления формируются и направляются в электронной форме в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ запросы:

115.1. В МВД России – о предоставлении сведений в отношении заявителя:

о действительности (недействительности) паспорта – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.¹, при наличии технической возможности);

о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.², при наличии технической возможности);

¹ Пункт 11 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

² Пункт 12 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)¹;

о привлечении к административной ответственности (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)².

115.2. Оператору единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, о предоставлении в порядке, предусмотренном частью 7 статьи 11 Федерального закона «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», следующих сведений в отношении заявителя:

о документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

о регистрационном учете по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации.

115.3. В Казначейство России – о предоставлении заявителем сведений, подтверждающих уплату им государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

116. В рамках проведения проверки достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, возможно направление запросов в иные государственные органы либо организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения³.

117. Срок предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса⁴.

При необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведомственного запроса, а также невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме

¹ Пункт 8 Перечня документов и сведений; пункты 3 – 4 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

² Пункты 5 и 5.1 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

³ Пункт 25 части 1 статьи 9 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

⁴ Пункт 10 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе¹.

Предоставление участниками межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги на бумажном носителе, осуществляется в срок не более 5 рабочих дней со дня получения межведомственного запроса, если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок².

118. Неполучение (несвоевременное получение) ответа на межведомственный запрос не является основанием для продления срока предоставления государственной услуги либо отказа в ее предоставлении.

119. При проведении проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, поступивших из уполномоченного подразделения Росгвардии, материалы такой проверки в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня ее завершения, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии по электронной почте.

120. В случае отсутствия технической возможности осуществления взаимодействия по электронной почте материалы проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии на бумажном носителе посредством почтовой связи.

121. В случае отсутствия технической возможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы запросы направляются на бумажном носителе посредством почтовой связи.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги

122. Критерием принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги является наличие или

¹ Пункт 5 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

² Пункт 10.4 Типового регламента взаимодействия федеральных органов исполнительной власти.

отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 123 настоящего Административного регламента.

123. Основаниями для отказа в выдаче разрешения являются¹:

непредставление заявителем необходимых сведений либо представление им неверных сведений;

невозможность обеспечения учета и сохранности оружия либо необеспечение этих условий;

иные предусмотренные статьями 13, 22 и 26 Федерального закона «Об оружии» основания.

124. Для принятия решения о выдаче разрешения сотрудником проводится проверка документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых документах.

125. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты получения всех сведений, необходимых для принятия решения.

126. В срок не более 18 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов принятое решение утверждается уполномоченным должностным лицом.

Предоставление результата государственной услуги

127. Разрешение, оформленное на бланке, соответствующем уровню защищенности «Б» Технических требований и условий изготовления защищенной полиграфической продукции, утвержденных приказом Минфина России № 217н, в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 12 к настоящему Административному регламенту², действующее бессрочно, а также список номерного учета оружия и (или) патронов, оформленный на листе бумаги формата А4 (для граждан Российской Федерации, занимающихся коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов), подписанные должностным лицом, указанным в пункте 12 настоящего Административного регламента, подпись которого заверена оттиском печати с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, предоставляются

¹ Часть четвертая статьи 9 Федерального закона «Об оружии».

² Пункт 6 постановления № 814.

заявителю в срок не более 2 рабочих дней со дня утверждения решения о предоставлении результата государственной услуги.

128. Предоставление заявителю результата государственной услуги осуществляется в уполномоченном подразделении Росгвардии или подразделении лицензионно-разрешительной работы на личном приеме.

129. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 4

130. Результатом предоставления варианта государственной услуги является выдача юридическому лицу, от имени которого обратился представитель, имеющий право действовать без доверенности, разрешения на хранение оружия и (или) патронов.

131. Вариант предоставления государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

131.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

131.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

131.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги.

131.4. Предоставление результата государственной услуги.

132. В настоящем варианте государственной услуги административная процедура «приостановление предоставления государственной услуги» не предусмотрена.

133. Максимальный срок предоставления результата государственной услуги – 10 рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления.

Прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги

134. Представление заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, осуществляется заявителем лично либо в электронной форме посредством Единого портала.

135. Для получения варианта государственной услуги заявитель должен представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по месту хранения оружия заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту, и следующие документы:

а) учредительные документы;

б) документы, подтверждающие наличие у юридического лица на праве собственности или на ином законном основании помещений, предназначенных для хранения и (или) экспонирования оружия и (или) патронов, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

в) приказ руководителя юридического лица о назначении лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов;

г) список работников, допущенных к работе с оружием и патронами (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту);

д) дубликат лицензии на приобретение оружия и (или) патронов с отметкой юридического лица – поставщика о продаже оружия и (или) патронов либо документы на переданное оружие и (или) патроны (представляются юридическими лицами, занимающимися коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов, для получения разрешения на хранение приобретенных либо переданных оружия и (или) патронов);

е) список номерного учета оружия и (или) патронов (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту) (представляется юридическими лицами, занимающимися коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов, для получения разрешения на хранение оружия и (или) патронов).

136. Заявитель вправе представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по собственной инициативе следующие документы (сведения):

а) документы и (или) информацию, подтверждающие уплату заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги;

б) паспорт на приобретенное либо переданное оружие (в котором указаны вид, модель, заводской номер, дата изготовления, штамп о дате

проведения контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом (при наличии) и отметка о сертификации) либо протокол контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом (представляется юридическими лицами, занимающимися коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов);

в) договор, заключенный между участниками выставки, историко-культурных мероприятий и их организаторами, содержащий сведения о порядке и условиях экспонирования, хранения, ношения или демонстрации оружия и (или) патронов, а также документы по организации внутриобъектового режима (представляются юридическими лицами, занимающимися экспонированием оружия и (или) патронов);

г) лицензию на осуществление образовательной деятельности по программам подготовки лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием (представляется спортивными организациями);

д) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя.

137. Заявление заполняется собственноручно либо машинописным способом, подписывается заявителем с указанием фамилии и инициалов подписывающего лица.

Заявление, подаваемое в электронной форме с использованием Единого портала, должно быть подписано юридическим лицом электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.

138. Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, могут быть представлены уполномоченным представителем заявителя.

139. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

140. Регистрация заявления осуществляется в день принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

141. При получении заявления сотрудником в ходе личного приема устанавливается личность представителя заявителя посредством предъявления паспорта, после чего проверяется наличие документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

142. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, заявителю отказывается в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Межведомственное информационное взаимодействие

143. В целях проверки информации, указанной в заявлении и представленных документах, сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления формируются и направляются в электронной форме в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ запросы:

143.1. В МВД России – о предоставлении сведений в отношении лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, а также работников, допущенных к работе с оружием и патронами:

о действительности (недействительности) паспорта – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.¹, при наличии технической возможности);

о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.², при наличии технической возможности);

о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)³;

о привлечении к административной ответственности (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)⁴.

¹ Пункт 11 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

² Пункт 12 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

³ Пункт 8 Перечня документов и сведений; пункты 3 – 4 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

⁴ Пункты 5 и 5.1 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

143.2. Оператору единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, о предоставлении в порядке, предусмотренном частью 7 статьи 11 Федерального закона «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», следующих сведений в отношении лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, а также работников, допущенных к работе с оружием и патронами:

о документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

о регистрационном учете по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации.

143.3. В ФНС России – о предоставлении сведений из единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ).

143.4. В Казначейство России – о предоставлении заявителем сведений, подтверждающих уплату им государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

143.5. В публично-правовую компанию «Роскадастр» (далее – ППК «Роскадастр») – о предоставлении сведений из единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН)¹.

144. В рамках проведения проверки достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, возможно направление запросов в иные государственные органы либо организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения².

145. Срок предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса³.

При необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведомственного запроса, а также невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе⁴.

¹ Часть 1 статьи 62 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (далее – Федеральный закон «О государственной регистрации недвижимости»).

² Пункт 25 части 1 статьи 9 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

³ Пункт 10 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

⁴ Пункт 5 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

Предоставление участниками межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги на бумажном носителе, осуществляется в срок не более 5 рабочих дней со дня получения межведомственного запроса, если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок¹.

146. Неполучение (несвоевременное получение) ответа на межведомственный запрос не является основанием для продления срока предоставления государственной услуги либо отказа в ее предоставлении.

147. При проведении проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, поступивших из уполномоченного подразделения Росгвардии, материалы такой проверки в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня ее завершения, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии по электронной почте.

148. В случае отсутствия технической возможности осуществления взаимодействия по электронной почте материалы проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии на бумажном носителе посредством почтовой связи.

149. В случае отсутствия технической возможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы запросы направляются на бумажном носителе посредством почтовой связи.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги

150. Критерием принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги является наличие или отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 151 настоящего Административного регламента.

151. Основаниями для отказа в выдаче разрешения являются²:

¹ Пункт 10.4 Типового регламента взаимодействия федеральных органов исполнительной власти.

² Часть четвертая статьи 9 Федерального закона «Об оружии».

непредставление заявителем необходимых сведений либо представление им неверных сведений;

невозможность обеспечения учета и сохранности оружия либо необеспечение этих условий;

иные предусмотренные статьями 13, 22 и 26 Федерального закона «Об оружии» основания.

152. Для принятия решения о выдаче разрешения сотрудником проводится проверка документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых документах.

153. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты получения всех сведений, необходимых для принятия решения.

154. В срок не более 8 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов принятое решение утверждается уполномоченным должностным лицом.

Предоставление результата государственной услуги

155. Разрешение, оформленное на бланке, соответствующем уровню защищенности «Б» Технических требований и условий изготовления защищенной полиграфической продукции, утвержденных приказом Минфина России № 217н, в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 12 к настоящему Административному регламенту¹, действующее 3 года, а также список номерного учета оружия и (или) патронов, оформленный на листе бумаги формата А4 (для граждан Российской Федерации, занимающихся коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов), подписанные должностным лицом, указанным в пункте 12 настоящего Административного регламента, подпись которого заверена оттиском печати с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, предоставляются заявителю в срок не более 2 рабочих дней со дня утверждения решения о предоставлении результата государственной услуги.

156. Предоставление заявителю результата государственной услуги осуществляется в уполномоченном подразделении Росгвардии или подразделении лицензионно-разрешительной работы на личном приеме.

¹ Пункт 6 постановления № 814.

157. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 5

158. Результатом предоставления варианта государственной услуги является выдача юридическому лицу, от имени которого обратился представитель по доверенности, разрешения на хранение оружия и (или) патронов.

159. Вариант предоставления государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

159.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

159.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

159.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги.

159.4. Предоставление результата государственной услуги.

160. В настоящем варианте государственной услуги административная процедура «приостановление предоставления государственной услуги» не предусмотрена.

161. Максимальный срок предоставления результата государственной услуги – 10 рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления.

Прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги

162. Представление заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, осуществляется заявителем лично либо в электронной форме посредством Единого портала.

163. Для получения варианта государственной услуги заявитель должен представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по месту хранения оружия заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту, и следующие документы:

а) учредительные документы;

б) документы, подтверждающие наличие у юридического лица на праве собственности или на ином законном основании помещений, предназначенных для хранения и (или) экспонирования оружия и (или) патронов, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

в) приказ руководителя юридического лица о назначении лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов;

г) список работников, допущенных к работе с оружием и патронами (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту);

д) дубликат лицензии на приобретение оружия и (или) патронов с отметкой юридического лица – поставщика о продаже оружия и (или) патронов либо документы на переданное оружие и (или) патроны (представляются юридическими лицами, занимающимися коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов, для получения разрешения на хранение приобретенных либо переданных оружия и (или) патронов);

е) список номерного учета оружия и (или) патронов (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту) (представляется юридическими лицами, занимающимися коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов, для получения разрешения на хранение оружия и (или) патронов);

ж) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя.

164. Заявитель вправе представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по собственной инициативе следующие документы (сведения):

а) документы и (или) информацию, подтверждающие уплату заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги;

б) паспорт на приобретенное либо переданное оружие (в котором указаны вид, модель, заводской номер, дата изготовления, штамп о дате проведения контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом (при наличии) и отметка о сертификации) либо протокол контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом

(представляется юридическими лицами, занимающимися коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов);

в) договор, заключенный между участниками выставки, историко-культурных мероприятий и их организаторами, содержащий сведения о порядке и условиях экспонирования, хранения, ношения или демонстрации оружия и (или) патронов, а также документы по организации внутриобъектового режима (представляются юридическими лицами, занимающимися экспонированием оружия и (или) патронов);

г) лицензию на осуществление образовательной деятельности по программам подготовки лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием (представляется спортивными организациями).

165. Заявление заполняется собственноручно либо машинописным способом, подписывается заявителем с указанием фамилии и инициалов подписывающего лица.

Заявление, подаваемое в электронной форме с использованием Единого портала, должно быть подписано юридическим лицом электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.

166. Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, могут быть представлены уполномоченным представителем заявителя по доверенности.

167. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

168. Регистрация заявления осуществляется в день принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

169. При получении заявления сотрудником в ходе личного приема устанавливается личность представителя заявителя посредством

предъявления паспорта, после чего проверяется наличие документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

170. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, заявителю отказывается в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Межведомственное информационное взаимодействие

171. В целях проверки информации, указанной в заявлении и представленных документах, сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления формируются и направляются в электронной форме в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ запросы:

171.1. В МВД России – о предоставлении сведений в отношении лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, а также работников, допущенных к работе с оружием и патронами:

о действительности (недействительности) паспорта – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.¹, при наличии технической возможности);

о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.², при наличии технической возможности);

о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)³;

о привлечении к административной ответственности (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)⁴.

171.2. Оператору единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, о предоставлении в порядке, предусмотренном частью 7 статьи 11

¹ Пункт 11 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

² Пункт 12 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

³ Пункт 8 Перечня документов и сведений; пункты 3 – 4 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

⁴ Пункты 5 и 5.1 части двадцатой статьи 13; пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

Федерального закона «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», следующих сведений в отношении лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, а также работников, допущенных к работе с оружием и патронами:

о документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

о регистрационном учете по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации.

171.3. В ФНС России – о предоставлении сведений из ЕГРЮЛ.

171.4. В Казначейство России – о предоставлении заявителем сведений, подтверждающих уплату им государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

171.5. В ППК «Роскадастр» – о предоставлении сведений из ЕГРН¹.

172. В рамках проведения проверки достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, возможно направление запросов в иные государственные органы либо организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения².

173. Срок предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса³.

При необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведомственного запроса, а также невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе⁴.

Предоставление участниками межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги на бумажном носителе, осуществляется в срок не более 5 рабочих дней со дня получения межведомственного запроса, если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок⁵.

¹ Часть 1 статьи 62 Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости».

² Пункт 25 части 1 статьи 9 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

³ Пункт 10 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

⁴ Пункт 5 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

⁵ Пункт 10.4 Типового регламента взаимодействия федеральных органов исполнительной власти.

174. Неполучение (несвоевременное получение) ответа на межведомственный запрос не является основанием для продления срока предоставления государственной услуги либо отказа в ее предоставлении.

175. При проведении проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, поступивших из уполномоченного подразделения Росгвардии, материалы такой проверки в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня ее завершения, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии по электронной почте.

176. В случае отсутствия технической возможности осуществления взаимодействия по электронной почте материалы проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии на бумажном носителе посредством почтовой связи.

177. В случае отсутствия технической возможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы запросы направляются на бумажном носителе посредством почтовой связи.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги

178. Критерием принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги является наличие или отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 179 настоящего Административного регламента.

179. Основаниями для отказа в выдаче разрешения являются¹:

непредставление заявителем необходимых сведений либо представление им неверных сведений;

невозможность обеспечения учета и сохранности оружия либо необеспечение этих условий;

иные предусмотренные статьями 13, 22 и 26 Федерального закона «Об оружии» основания.

¹ Часть четвертая статьи 9 Федерального закона «Об оружии».

180. Для принятия решения сотрудником проводится проверка документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых документах.

181. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты получения всех сведений, необходимых для принятия решения.

182. В срок не более 8 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов принятое решение утверждается уполномоченным должностным лицом.

Предоставление результата государственной услуги

183. Разрешение, оформленное на бланке, соответствующем уровню защищенности «Б» Технических требований и условий изготовления защищенной полиграфической продукции, утвержденных приказом Минфина России № 217н, в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 12 к настоящему Административному регламенту¹, действующее 3 года, а также список номерного учета оружия и (или) патронов, оформленный на листе бумаги формата А4 (для граждан Российской Федерации, занимающихся коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов), подписанные должностным лицом, указанным в пункте 12 настоящего Административного регламента, подпись которого заверена оттиском печати с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, предоставляются заявителю в срок не более 2 рабочих дней со дня утверждения решения о предоставлении результата государственной услуги.

184. Предоставление заявителю результата государственной услуги осуществляется в уполномоченном подразделении Росгвардии или подразделении лицензионно-разрешительной работы на личном приеме.

185. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя, независимо от места его жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

¹ Пункт 6 постановления № 814.

Вариант 6

186. Результатом предоставления варианта государственной услуги является переоформление юридическому лицу, от имени которого обратился представитель, имеющий право действовать без доверенности, разрешения на хранение оружия и (или) патронов.

187. Вариант предоставления государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

187.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

187.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

187.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги.

187.4. Предоставление результата государственной услуги.

188. В настоящем варианте государственной услуги административная процедура «приостановление предоставления государственной услуги» не предусмотрена.

189. Максимальный срок предоставления результата государственной услуги – 10 рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления.

Прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги

190. Представление заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, осуществляется заявителем лично либо в электронной форме посредством Единого портала.

191. Для получения варианта государственной услуги заявитель должен представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по месту хранения оружия заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту, и документы, послужившие основанием для внесения изменений, либо объяснение заявителя с указанием обстоятельств утраты или непригодности разрешения.

192. Заявитель вправе представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по собственной инициативе следующие документы (сведения):

а) документы и (или) информацию, подтверждающие уплату заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги;

б) паспорт на приобретенное либо переданное оружие (в котором указаны вид, модель, заводской номер, дата изготовления, штамп о дате проведения контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом (при наличии) и отметка о сертификации) либо протокол контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом (представляется юридическими лицами, занимающимися коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов);

в) договор, заключенный между участниками выставки, историко-культурных мероприятий и их организаторами, содержащий сведения о порядке и условиях экспонирования, хранения, ношения или демонстрации оружия и (или) патронов, а также документы по организации внутриобъектового режима (представляются юридическими лицами, занимающимися экспонированием оружия и (или) патронов);

г) лицензию на осуществление образовательной деятельности по программам подготовки лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием (представляется спортивными организациями);

д) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя;

е) разрешение, требующее замены.

193. Заявление заполняется собственноручно либо машинописным способом, подписывается заявителем с указанием фамилии и инициалов подписывающего лица.

Заявление, подаваемое в электронной форме с использованием Единого портала, должно быть подписано юридическим лицом электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.

194. Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, могут быть представлены уполномоченным представителем заявителя.

195. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая

индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

196. Регистрация заявления осуществляется в день принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

197. При получении заявления сотрудником в ходе личного приема устанавливается личность представителя заявителя посредством предъявления паспорта, после чего проверяется наличие документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

198. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, заявителю отказывается в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Межведомственное информационное взаимодействие

199. В целях проверки информации, указанной в заявлении и представленных документах, сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления формируются и направляются в электронной форме в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ запросы:

199.1. В МВД России – о предоставлении сведений в отношении лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, а также работников, допущенных к работе с оружием и патронами:

о действительности (недействительности) паспорта – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.¹, при наличии технической возможности);

о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.², при наличии технической возможности);

о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования,

¹ Пункт 11 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

² Пункт 12 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

о нахождении в розыске (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)¹;

о привлечении к административной ответственности (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)².

199.2. Оператору единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, о предоставлении в порядке, предусмотренном частью 7 статьи 11 Федерального закона «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», следующих сведений в отношении лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, а также работников, допущенных к работе с оружием и патронами:

о документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

о регистрационном учете по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации.

199.3. В ФНС России – о предоставлении сведений из ЕГРЮЛ.

199.4. В Казначейство России – о предоставлении заявителем сведений, подтверждающих уплату им государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

199.5. В ППК «Роскадастр» – о предоставлении сведений из ЕГРН³.

200. В рамках проведения проверки достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, возможно направление запросов в иные государственные органы либо организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения⁴.

201. Срок предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса⁵.

При необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведомственного запроса, а также невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме

¹ Пункт 8 Перечня документов и сведений; пункты 3 – 4 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

² Пункты 5 и 5.1 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

³ Часть 1 статьи 62 Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости».

⁴ Пункт 25 части 1 статьи 9 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

⁵ Пункт 10 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе¹.

Предоставление участниками межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги на бумажном носителе, осуществляется в срок не более 5 рабочих дней со дня получения межведомственного запроса, если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок².

202. Неполучение (несвоевременное получение) ответа на межведомственный запрос не является основанием для продления срока предоставления государственной услуги либо отказа в ее предоставлении.

203. При проведении проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, поступивших из уполномоченного подразделения Росгвардии, материалы такой проверки в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня ее завершения, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии по электронной почте.

204. В случае отсутствия технической возможности осуществления взаимодействия по электронной почте материалы проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии на бумажном носителе посредством почтовой связи.

205. В случае отсутствия технической возможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы запросы направляются на бумажном носителе посредством почтовой связи.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги

206. Критерием принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги является наличие или отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 207 настоящего Административного регламента.

207. Основаниями для отказа в переоформлении разрешения являются³:

¹ Пункт 5 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

² Пункт 10.4 Типового регламента взаимодействия федеральных органов исполнительной власти.

³ Часть четвертая статьи 9 Федерального закона «Об оружии».

непредставление заявителем необходимых сведений либо представление им неверных сведений;

невозможность обеспечения учета и сохранности оружия либо необеспечение этих условий;

иные предусмотренные статьями 13, 22 и 26 Федерального закона «Об оружии» основания.

208. Для принятия решения о переоформлении разрешения сотрудником проводится проверка документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых документах.

209. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты получения всех сведений, необходимых для принятия решения.

210. В срок не более 8 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов принятое решение утверждается уполномоченным должностным лицом.

Предоставление результата государственной услуги

211. Разрешение, оформленное на бланке, соответствующем уровню защищенности «Б» Технических требований и условий изготовления защищенной полиграфической продукции, утвержденных приказом Минфина России № 217н, в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 12 к настоящему Административному регламенту¹, без изменения ранее установленного срока его действия, а также список номерного учета оружия и (или) патронов, оформленный на листе бумаги формата А4 (для граждан Российской Федерации, занимающихся коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов), подписанные должностным лицом, указанным в пункте 12 настоящего Административного регламента, подпись которого заверена оттиском печати с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, предоставляются заявителю в срок не более 2 рабочих дней со дня утверждения решения о предоставлении результата государственной услуги.

212. Предоставление заявителю результата государственной услуги осуществляется в уполномоченном подразделении Росгвардии или подразделении лицензионно-разрешительной работы на личном приеме.

213. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места его жительства или

¹ Пункт 6 постановления № 814.

места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 7

214. Результатом предоставления варианта государственной услуги является переоформление юридическому лицу, от имени которого обратился представитель по доверенности, разрешения на хранение оружия и (или) патронов.

215. Вариант предоставления государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

215.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

215.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

215.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги.

215.4. Предоставление результата государственной услуги.

216. В настоящем варианте государственной услуги административная процедура «приостановление предоставления государственной услуги» не предусмотрена.

217. Максимальный срок предоставления результата государственной услуги – 10 рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления.

Прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги

218. Представление заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, осуществляется заявителем лично либо в электронной форме посредством Единого портала.

219. Для получения варианта государственной услуги заявитель должен представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по месту хранения оружия заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту, и следующие документы:

а) документы послужившие основанием для внесения изменений, либо объяснение заявителя с указанием обстоятельств утраты или непригодности разрешения;

б) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя.

220. Заявитель вправе представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по собственной инициативе следующие документы (сведения):

а) документы и (или) информацию, подтверждающие уплату заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги;

б) паспорт на приобретенное либо переданное оружие (в котором указаны вид, модель, заводской номер, дата изготовления, штамп о дате проведения контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом (при наличии) и отметка о сертификации) либо протокол контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом (представляется юридическими лицами, занимающимися коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов);

в) договор, заключенный между участниками выставки, историко-культурных мероприятий и их организаторами, содержащий сведения о порядке и условиях экспонирования, хранения, ношения или демонстрации оружия и (или) патронов, а также документы по организации внутриобъектового режима (представляются юридическими лицами, занимающимися экспонированием оружия и (или) патронов);

г) лицензию на осуществление образовательной деятельности по программам подготовки лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием (представляется спортивными организациями);

д) разрешение, требующее замены.

221. Заявление заполняется собственноручно либо машинописным способом, подписывается заявителем с указанием фамилии и инициалов подписывающего лица.

Заявление, подаваемое в электронной форме с использованием Единого портала, должно быть подписано юридическим лицом электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.

222. Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, могут быть представлены уполномоченным представителем заявителя.

223. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

224. Регистрация заявления осуществляется в день принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

225. При получении заявления сотрудником в ходе личного приема устанавливается личность представителя заявителя посредством предъявления паспорта, после чего проверяется наличие документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

226. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, заявителю отказывается в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Межведомственное информационное взаимодействие

227. В целях проверки информации, указанной в заявлении и представленных документах, сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления формируются и направляются в электронной форме в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ запросы:

227.1. В МВД России – о предоставлении сведений в отношении лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, а также работников, допущенных к работе с оружием и патронами:

о действительности (недействительности) паспорта – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.¹, при наличии технической возможности);

о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.², при наличии технической возможности);

о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)³;

о привлечении к административной ответственности (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)⁴.

227.2. Оператору единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, о предоставлении в порядке, предусмотренном частью 7 статьи 11 Федерального закона «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», следующих сведений в отношении лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, а также работников, допущенных к работе с оружием и патронами:

о документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

о регистрационном учете по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации.

227.3. В ФНС России – о предоставлении сведений из ЕГРЮЛ.

227.4. В Казначейство России – о предоставлении заявителем сведений, подтверждающих уплату им государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

227.5. В ППК «Роскадастр» – о предоставлении сведений из ЕГРН⁵.

228. В рамках проведения проверки достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, возможно направление

¹ Пункт 11 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

² Пункт 12 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

³ Пункт 8 Перечня документов и сведений; пункты 3 – 4 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

⁴ Пункты 5 и 5.1 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

⁵ Часть 1 статьи 62 Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости».

запросов в иные государственные органы либо организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения¹.

229. Срок предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса².

При необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведомственного запроса, а также невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе³.

Предоставление участниками межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги на бумажном носителе, осуществляется в срок не более 5 рабочих дней со дня получения межведомственного запроса, если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок⁴.

230. Неполучение (несвоевременное получение) ответа на межведомственный запрос не является основанием для продления срока предоставления государственной услуги либо отказа в ее предоставлении.

231. При проведении проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, поступивших из уполномоченного подразделения Росгвардии, материалы такой проверки в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня ее завершения, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии по электронной почте.

232. В случае отсутствия технической возможности осуществления взаимодействия по электронной почте материалы проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии на бумажном носителе посредством почтовой связи.

¹ Пункт 25 части 1 статьи 9 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

² Пункт 10 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

³ Пункт 5 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

⁴ Пункт 10.4 Типового регламента взаимодействия федеральных органов исполнительной власти.

233. В случае отсутствия технической возможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы запросы направляются на бумажном носителе посредством почтовой связи.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги

234. Критерием принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги является наличие или отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 235 настоящего Административного регламента.

235. Основаниями для отказа в переоформлении разрешения являются¹:

непредставление заявителем необходимых сведений либо представление им неверных сведений;

невозможность обеспечения учета и сохранности оружия либо необеспечение этих условий;

иные предусмотренные статьями 13, 22 и 26 Федерального закона «Об оружии» основания.

236. Для принятия решения о переоформлении разрешения сотрудником проводится проверка документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых документах.

237. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты получения всех сведений, необходимых для принятия решения.

238. В срок не более 8 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов принятое решение утверждается уполномоченным должностным лицом.

Предоставление результата государственной услуги

239. Разрешение, оформленное на бланке, соответствующем уровню защищенности «Б» Технических требований и условий изготовления

¹ Часть четвертая статьи 9 Федерального закона «Об оружии».

защищенной полиграфической продукции, утвержденных приказом Минфина России № 217н, в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 12 к настоящему Административному регламенту¹, без изменения ранее установленного срока его действия, а также список номерного учета оружия и (или) патронов, оформленный на листе бумаги формата А4 (для граждан Российской Федерации, занимающихся коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов), подписанные должностным лицом, указанным в пункте 12 настоящего Административного регламента, подпись которого заверена оттиском печати с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, предоставляются заявителю в срок не более 2 рабочих дней со дня утверждения решения о предоставлении результата государственной услуги.

240. Предоставление заявителю результата государственной услуги осуществляется в уполномоченном подразделении Росгвардии или подразделении лицензионно-разрешительной работы на личном приеме.

241. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места его жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 8

242. Результатом предоставления варианта государственной услуги является выдача юридическому лицу, от имени которого обратился представитель, имеющий право действовать без доверенности, разрешения на хранение оружия и (или) патронов взамен ранее выданного.

243. Вариант предоставления государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

243.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

243.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

243.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги.

243.4. Предоставление результата государственной услуги.

¹ Пункт 6 постановления № 814.

244. В настоящем варианте государственной услуги административная процедура «приостановление предоставления государственной услуги» не предусмотрена.

245. Максимальный срок предоставления результата государственной услуги – 20 рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления.

Прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги

246. Представление заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, осуществляется заявителем лично либо в электронной форме посредством Единого портала.

247. Для получения варианта государственной услуги заявитель должен представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по месту хранения оружия заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 6 к настоящему Административному регламенту, и следующие документы:

а) учредительные документы;

б) документы, подтверждающие наличие у юридического лица на праве собственности или на ином законном основании помещений, предназначенных для хранения и (или) экспонирования оружия и (или) патронов, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

в) приказ руководителя юридического лица о назначении лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов;

г) список работников, допущенных к работе с оружием и патронами (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту);

д) дубликат лицензии на приобретение оружия и (или) патронов с отметкой юридического лица – поставщика о продаже оружия и (или) патронов либо документы на переданное оружие и (или) патроны (представляются юридическими лицами, занимающимися коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов, для получения разрешения на хранение приобретенных либо переданных оружия и (или) патронов);

е) список номерного учета оружия и (или) патронов (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту) (представляется юридическими лицами, занимающимися коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов, для получения разрешения на хранение оружия и (или) патронов).

248. Заявитель вправе представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по собственной инициативе следующие документы (сведения):

а) документы и (или) информацию, подтверждающие уплату заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги;

б) паспорт на приобретенное либо переданное оружие (в котором указаны вид, модель, заводской номер, дата изготовления, штамп о дате проведения контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом (при наличии) и отметка о сертификации) либо протокол контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом (представляется юридическими лицами, занимающимися коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов);

в) договор, заключенный между участниками выставки, историко-культурных мероприятий и их организаторами, содержащий сведения о порядке и условиях экспонирования, хранения, ношения или демонстрации оружия и (или) патронов, а также документы по организации внутриобъектового режима (представляются юридическими лицами, занимающимися экспонированием оружия и (или) патронов);

г) лицензию на осуществление образовательной деятельности по программам подготовки лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием (представляется спортивными организациями);

д) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя;

е) разрешение, требующее замены.

249. Заявление заполняется собственноручно либо машинописным способом, подписывается заявителем с указанием фамилии и инициалов подписывающего лица.

Заявление, подаваемое в электронной форме с использованием Единого портала, должно быть подписано юридическим лицом электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.

250. Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, могут быть представлены уполномоченным представителем заявителя.

251. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

252. Регистрация заявления осуществляется в день принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

253. При получении заявления сотрудником в ходе личного приема устанавливается личность представителя заявителя посредством предъявления паспорта, после чего проверяется наличие документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

254. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, заявителю отказывается в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Межведомственное информационное взаимодействие

255. В целях проверки информации, указанной в заявлении и представленных документах, сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления формируются и направляются в электронной форме в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ запросы:

255.1. В МВД России – о предоставлении сведений в отношении лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, а также работников, допущенных к работе с оружием и патронами:

о действительности (недействительности) паспорта – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.¹, при наличии технической возможности);

о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.², при наличии технической возможности);

о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)³;

о привлечении к административной ответственности (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)⁴.

255.2. Оператору единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, о предоставлении в порядке, предусмотренном частью 7 статьи 11 Федерального закона «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», следующих сведений в отношении лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, а также работников, допущенных к работе с оружием и патронами:

о документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

о регистрационном учете по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации.

255.3. В ФНС России – о предоставлении сведений из ЕГРЮЛ.

255.4. В Казначейство России – о предоставлении заявителем сведений, подтверждающих уплату им государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

255.5. В ППК «Роскадастр» – о предоставлении сведений из ЕГРН⁵.

256. В рамках проведения проверки достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, возможно направление

¹ Пункт 11 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

² Пункт 12 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

³ Пункт 8 Перечня документов и сведений; пункты 3 – 4 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

⁴ Пункты 5 и 5.1 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

⁵ Часть 1 статьи 62 Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости».

запросов в иные государственные органы либо организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения¹.

257. Срок предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса².

При необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведомственного запроса, а также невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе³.

Предоставление участниками межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги на бумажном носителе, осуществляется в срок не более 5 рабочих дней со дня получения межведомственного запроса, если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок⁴.

258. Неполучение (несвоевременное получение) ответа на межведомственный запрос не является основанием для продления срока предоставления государственной услуги либо отказа в ее предоставлении.

259. При проведении проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, поступивших из уполномоченного подразделения Росгвардии, материалы такой проверки в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня ее завершения, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии по электронной почте.

260. В случае отсутствия технической возможности осуществления взаимодействия по электронной почте материалы проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии на бумажном носителе посредством почтовой связи.

¹ Пункт 25 части 1 статьи 9 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

² Пункт 10 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

³ Пункт 5 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

⁴ Пункт 10.4 Типового регламента взаимодействия федеральных органов исполнительной власти.

261. В случае отсутствия технической возможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы запросы направляются на бумажном носителе посредством почтовой связи.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги

262. Критерием принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги является наличие или отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 263 настоящего Административного регламента.

263. Основаниями для отказа в выдаче разрешения являются¹:

непредставление заявителем необходимых сведений либо представление им неверных сведений;

невозможность обеспечения учета и сохранности оружия либо необеспечение этих условий;

иные предусмотренные статьями 13, 22 и 26 Федерального закона «Об оружии» основания.

264. Для принятия решения сотрудником проводится проверка документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых документах.

265. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты получения всех сведений, необходимых для принятия решения.

266. В срок не более 18 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов принятое решение утверждается уполномоченным должностным лицом.

Предоставление результата государственной услуги

267. Разрешение, оформленное на бланке, соответствующем уровню защищенности «Б» Технических требований и условий изготовления защищенной полиграфической продукции, утвержденных приказом

¹ Часть четвертая статьи 9 Федерального закона «Об оружии».

Минфина России № 217н, в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 12 к настоящему Административному регламенту¹, действующее 3 года, а также список номерного учета оружия и (или) патронов, оформленный на листе бумаги формата А4 (для граждан Российской Федерации, занимающихся коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов), подписанные должностным лицом, указанным в пункте 12 настоящего Административного регламента, подпись которого заверена оттиском печати с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, предоставляются заявителю в срок не более 2 рабочих дней со дня утверждения решения о предоставлении результата государственной услуги.

268. Предоставление заявителю результата государственной услуги осуществляется в уполномоченном подразделении Росгвардии или подразделении лицензионно-разрешительной работы на личном приеме.

269. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места его жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 9

270. Результатом предоставления варианта государственной услуги является выдача юридическому лицу, от имени которого обратился представитель по доверенности, разрешения на хранение оружия и (или) патронов взамен ранее выданного.

271. Вариант предоставления государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

271.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

271.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

271.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги.

271.4. Предоставление результата государственной услуги.

272. В настоящем варианте государственной услуги административная процедура «приостановление предоставления государственной услуги» не предусмотрена.

¹ Пункт 6 постановления № 814.

273. Максимальный срок предоставления результата государственной услуги – 20 рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления.

Прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги

274. Представление заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, осуществляется заявителем лично либо в электронной форме посредством Единого портала.

275. Для получения варианта государственной услуги заявитель должен представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по месту хранения оружия заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 6 к настоящему Административному регламенту, и следующие документы:

а) учредительные документы;

б) документы, подтверждающие наличие у юридического лица на праве собственности или на ином законном основании помещений, предназначенных для хранения и (или) экспонирования оружия и (или) патронов, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

в) приказ руководителя юридического лица о назначении лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов;

г) список работников, допущенных к работе с оружием и патронами (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту);

д) дубликат лицензии на приобретение оружия и (или) патронов с отметкой юридического лица – поставщика о продаже оружия и (или) патронов либо документы на переданное оружие и (или) патроны (представляются юридическими лицами, занимающимися коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов, для получения разрешения на хранение приобретенных либо переданных оружия и (или) патронов);

е) список номерного учета оружия и (или) патронов (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту) (представляется юридическими лицами, занимающимися

коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов, для получения разрешения на хранение оружия и (или) патронов);

ж) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя.

276. Заявитель вправе представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по собственной инициативе следующие документы (сведения):

а) документы и (или) информацию, подтверждающие уплату заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги;

б) паспорт на приобретенное либо переданное оружие (в котором указаны вид, модель, заводской номер, дата изготовления, штамп о дате проведения контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом (при наличии) и отметка о сертификации) либо протокол контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом (представляется юридическими лицами, занимающимися коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов);

в) договор, заключенный между участниками выставки, историко-культурных мероприятий и их организаторами, содержащий сведения о порядке и условиях экспонирования, хранения, ношения или демонстрации оружия и (или) патронов, а также документы по организации внутриобъектового режима (представляются юридическими лицами, занимающимися экспонированием оружия и (или) патронов);

г) лицензию на осуществление образовательной деятельности по программам подготовки лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием (представляется спортивными организациями);

д) разрешение, требующее замены.

277. Заявление заполняется собственноручно либо машинописным способом, подписывается заявителем с указанием фамилии и инициалов подписывающего лица.

Заявление, подаваемое в электронной форме с использованием Единого портала, должно быть подписано юридическим лицом электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.

278. Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, могут быть представлены уполномоченным представителем заявителя.

279. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

280. Регистрация заявления осуществляется в день принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

281. При получении заявления сотрудником в ходе личного приема устанавливается личность представителя заявителя посредством предъявления паспорта, после чего проверяется наличие документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

282. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, заявителю отказывается в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Межведомственное информационное взаимодействие

283. В целях проверки информации, указанной в заявлении и представленных документах, сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления формируются и направляются в электронной форме в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ запросы:

283.1. В МВД России – о предоставлении сведений в отношении лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, а также работников, допущенных к работе с оружием и патронами:

о действительности (недействительности) паспорта – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.¹, при наличии технической возможности);

¹ Пункт 11 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.¹, при наличии технической возможности);

о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)²;

о привлечении к административной ответственности (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)³.

283.2. Оператору единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, о предоставлении в порядке, предусмотренном частью 7 статьи 11 Федерального закона «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», следующих сведений в отношении лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, а также работников, допущенных к работе с оружием и патронами:

о документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

о регистрационном учете по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации.

283.3. В ФНС России – о предоставлении сведений из ЕГРЮЛ.

283.4. В Казначейство России – о предоставлении заявителем сведений, подтверждающих уплату им государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

283.5. В ППК «Роскадастр» – о предоставлении сведений из ЕГРН⁴.

284. В рамках проведения проверки достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, возможно направление запросов в иные государственные органы либо организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения⁵.

¹ Пункт 12 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

² Пункт 8 Перечня документов и сведений; пункты 3 – 4 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

³ Пункты 5 и 5.1 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

⁴ Часть 1 статьи 62 Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости».

⁵ Пункт 25 части 1 статьи 9 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

285. Срок предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса¹.

При необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведомственного запроса, а также невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе².

Предоставление участниками межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги на бумажном носителе, осуществляется в срок не более 5 рабочих дней со дня получения межведомственного запроса, если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок³.

286. Неполучение (несвоевременное получение) ответа на межведомственный запрос не является основанием для продления срока предоставления государственной услуги либо отказа в ее предоставлении.

287. При проведении проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, поступивших из уполномоченного подразделения Росгвардии, материалы такой проверки в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня ее завершения, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии по электронной почте.

288. В случае отсутствия технической возможности осуществления взаимодействия по электронной почте материалы проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии на бумажном носителе посредством почтовой связи.

289. В случае отсутствия технической возможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной

¹ Пункт 10 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

² Пункт 5 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

³ Пункт 10.4 Типового регламента взаимодействия федеральных органов исполнительной власти.